



PERMOHONAN BANTUAN DANA MENGIKUTI SEMINAR

Nama : _____

NIP. : _____

Fakultas : _____

Pangkat/GOL. : _____

Tanggal Lahir/Umur : _____

No.Telp/HP. : _____

Sebagai : Pembicara Pembicara Utama (Key Note Speaker)

Tingkat : Nasional Internasional

Tempat Seminar : Dalam Negeri Luar Negeri

Tanggal Pelaksanaan Seminar : _____

Tema/Judul Seminar : _____

Pemohon,

Denpasar/Bukit Jimbaran,
Mengetahui Dekan,

(.....)

(.....)

Persetujuan
Usulan
Tanggal :
Penanggung jawab
PR I,

Persetujuan
Dana Rp.....
Tanggal :
PR II,

Persetujuan
Pelaksanaan
Tanggal :
Rektor,

(Prof.Dr.drh. I Md. Damriyasa, MS)

(Prof.Dr.Ir. Kt. Budi Susrusa, MS)

(Prof.Dr.dr Kt. Suastika, Sp.PD-KEM.D)

Telah diperivikasi dan
Memenuhi syarat untuk dapat bantuan
Ka. BAA,

Disetujui dibayar
Ka.BAUK,

(Drs. Ketut Amoga Sidi)

(Wayan Antara, SE..MM)

Pemohonan agar dilampirkan:

Surat Tugas, Makalah, Abstrak, Boarding Pass, Tiket Pulang Pergi, Photocopy Sertifikat Sebagai Pembicara / Pembicara Utama, Surat Undangan Seminar, Fotocopy No.Rekening Bank BPD